

УТВЕРЖДЕНО  
Общим собранием членов  
Союза СРОП «Западная Сибирь»

Протокол № 19 от 20.06.2017 г.

Председатель собрания

Иванов А.С.

Секретарь собрания

Минин Р.В.



## **Положение об общем собрании членов Союза СРОП «Западная Сибирь»**



## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании членов саморегулируемой организации Союза СРОП «Западная Сибирь» (далее - Союз) разработано в соответствии с Уставом саморегулируемой организации Союза СРОП «Западная Сибирь» (далее - Союз) регулирует вопросы, связанные с организацией и проведением процедуры проведения Общего собрания членов Союза (далее по тексту – Собрание, Общее собрание).

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на сотрудников Союза и всех членов Союза.

1.3. Настоящий документ вступает в силу с 1 июля 2017 года после принятия Общим собранием Союза в порядке, предусмотренном действующим законодательством и внутренними документами Союза.

1.4. Общее собрание членов Союза является высшим органом управления Союза, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции действующим законодательством вопросы деятельности Союза.

## **2. Компетенция Общего собрания.**

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Союза относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение устава Союза, внесение в него изменений;
- 2) избрание тайным голосованием членов Совета Союза, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 3) избрание тайным голосованием Генерального директора Союза, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;
- 4) установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
- 5) установление размеров взносов в компенсационные фонды Союза: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Союза устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 10 - 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ;
- 6) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Союза в кредитных организациях;
- 7) утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ;
- 8) принятие решения об участии Союза в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- 9) принятие решения о реорганизации Союза в форме присоединения;
- 10) установление компетенции исполнительного органа Союза и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Союза;
- 11) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Союза требований стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе;
- 12) определение приоритетных направлений деятельности Союза, принципов формирования и использования его имущества;
- 13) утверждение отчета Совета Союза и Генерального директора Союза;
- 14) утверждение сметы Союза, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Союза;
- 15) принятие решения о добровольном исключении сведений о Союзе из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 16) принятие решения о реорганизации или ликвидации Союза, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- 17) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Союза, на необоснованность принятого Советом Союза на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Союза и принятие решения по такой жалобе;



18) принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством РФ отнесены к компетенции Общего собрания членов Союза.

### 3. Созыв и подготовка Собрания

3.1. Общее собрание членов Союза созывается не реже одного раза в год. Годовое Общее собрание проводится не ранее, чем через два месяца, и не позднее, чем через пять месяцев после окончания финансового года. Внеочередные собрания созываются по мере необходимости по инициативе более чем пятидесяти процентов членов Союза, Генерального директора Союза, по решению Совета Союза. Общее собрание правомочно, если в собрании приняло участие более половины членов Союза:

3.2. При подготовке к проведению Собрания Совет Союза:

3.2.1. Определяет дату, место и время проведения Собрания;

3.2.2. Утверждает повестку дня Собрания;

3.2.3. Утверждает список лиц, имеющих право на участие в Собрании;

3.2.4. Рассматривает и согласовывает проекты изменений и новых редакций локальных нормативных актов выносимых на рассмотрение Собрания;

3.2.5. Утверждает перечень информации и материалов, представляемой членам Союза при подготовке к проведению Собрания, и порядок ознакомления членов с указанной информацией;

3.2.6. Утверждает регламент проведения Собрания, вправе принимать решение о голосовании бюллетенями, утверждает форму бюллетеней для голосования;

3.2.7. Утверждает количественный состав и формирует персональный состав Счетной комиссии Собрания, избирает из состава членов Счетной комиссии председателя и секретаря Счетной комиссии;

3.2.8. Решает все иные необходимые вопросы, связанные с созывом, подготовкой и проведением Собрания, не урегулированные настоящим Положением.

3.3. Внеочередные Собрания проводятся в случаях необходимости принятия решений Собрания в соответствии с требованиями законодательства, а также в случаях необходимости принятия таких решений для обеспечения законных интересов Союза и (или) его членов.

3.4. Требование более чем пятидесяти процентов членов Союза о проведении внеочередного Собрания направляется в письменной форме Генеральному директору Союза или председателю Совета Союза с указанием предлагаемой повестки дня и обоснованием необходимости проведения внеочередного Собрания.

3.5. Совет Союза обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о проведении внеочередного Собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении такого Собрания или об отказе в его проведении.

3.6. Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания может быть принято Советом Союза только в следующих случаях:

3.6.1. Не соблюден установленный настоящим Уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания;

3.6.2. Советом принято решение о проведении годового Общего собрания и при этом срок его проведения составляет не более трех месяцев со дня принятия данного решения.

3.7. В случае принятия Советом решения о проведении внеочередного Собрания указанное собрание должно быть проведено не позднее 30 рабочих дней со дня принятия данного решения.

3.8. В случае если в течение установленного срока Советом не принято решение о проведении внеочередного Общего собрания или решение об отказе в его проведении принято с нарушением п. 3.6, внеочередное Общее собрание может быть созвано лицами, требующими его проведения.

3.9. Члены Союза должны быть уведомлены о дате, времени, месте и повестке дня Собрания не менее чем за пятнадцать дней до начала его работы заказным письмом или любым иным способом, в том числе, посредством электронной почты, по усмотрению Генерального директора Союза, позволяющим подтвердить факт направления уведомления, по адресу указанному в реестре членов Союза. Извещение о проведении общего собрания членов Союза также производится не позднее 15 дней до даты проведения собрания путем размещения на официальном сайте Союза сообщения о проведении общего собрания членов Союза.

3.10. В повестку дня Собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Союза, относящиеся к компетенции Собрания, поставленные не позднее десяти дней с момента направления членам Союза уведомлений о созыве Собрания:

3.10.1. членами Союза, составляющими не менее двадцати процентов от общего числа членов Союза;

3.10.2. Советом Союза;



3.10.3. Генеральным директором Союза;

3.11. Вопросы в повестку дня подаются лицами, указанными в п. 3.10, в Дирекцию Союза в письменной форме с указанием лица, предлагающего вопрос в повестку дня Собрании.

3.12. В случае проведения Собрании лицами, требующими его проведения, Генеральный директор Союза вправе внести дополнительные вопросы в повестку дня и (или) проекты документов, которые должны быть рассмотрены на Собрании.

3.13. Список членов Союза, имеющих право на участие в Собрании, составляется на основе данных реестра членов Союза на дату принятия Советом решения о созыве Собрании.

3.14. Член Союза может участвовать в Собрании лично или направить своего представителя, наделив его полномочиями для участия и голосования на Собрании путем выдачи доверенности.

3.15. Союз не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Союза за выполнение ими функций при созыве и подготовке Собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрании.

#### 4. Порядок проведения Собрании

4.1. В случае проведения Собрании по решению Совета Союза председателем собрания является Председатель Совета Союза. Секретарь Собрании избирается Общим собранием простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Союза.

4.2. В случае проведения Собрании по инициативе Генерального директора или более чем пятидесяти процентов членов Союза, открывает Собрание, осуществляет подсчет кворума и проводит голосование по вопросу об избрании председателя и секретаря Собрании Генеральный директор Союза или лицо им назначенное, либо инициатор созыва Собрании, если Генеральный директор Союза уклоняется от исполнения функций по созыву Собрании. Председатель и секретарь Собрании избираются Общим собранием простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Союза. После избрания председателя Собрании (далее – Председатель) к нему переходят все полномочия по ведению Собрании.

4.3. К обсуждению вопросов повестки дня допускаются только представители членов Союза, наделенные правом голосовать по вопросам повестки дня на основании соответствующей доверенности, либо лично лица исполняющие функции исполнительного органа организации.

4.4. Собрание правомочно, если в нем приняли участие более половины членов Союза, включенных в список лиц, имеющих право участвовать в Собрании.

4.5. Счетная комиссия Собрании членов Союза (далее – Счетная комиссия) осуществляет регистрацию лиц прибывающих для участия в Общем собрании и подсчет голосов в ходе голосования по вопросам повестки дня. Количественный состав членов Счетной комиссии составляет не менее 3 членов

4.6. При проведении Собрании Счетная комиссия осуществляет следующие функции:

4.6.1. Проверяет полномочия и контролирует регистрацию представителей членов Союза для участия в Собрании;

4.6.2. Ведет учет доверенностей и предоставляемых ими прав;

4.6.3. Решает спорные вопросы при регистрации участников Собрании;

4.6.4. Контролирует выдачу бюллетеней для голосования;

4.6.5. Определяет кворум Собрании

4.6.6. Ведет подсчет голосов при голосовании по вопросам повестки дня и подводит итоги голосования.

4.7. Председатель Собрании начинает Собрание с оглашения количества зарегистрировавшихся членов Союза и их представителей. В случае наличия кворума к моменту начала Собрании Председатель объявляет Собрание открытым.

4.8. При отсутствии кворума для проведения Собрании, Совет Союза не позднее 5 рабочих дней со дня несостоявшегося Собрании принимает решение о проведении нового Собрании. В этом случае не допускается изменение повестки дня.

4.9. Новое Собрание, созданное взамен несостоявшегося, правомочно, если на момент окончания регистрации для участия в нем зарегистрировались члены, составляющие в совокупности более половины от общего числа членов Союза.

4.10. Обсуждение вопросов повестки дня производится в соответствии с регламентом проведения Собрании, который утверждается Советом Союза.

4.11. Продолжительность проведения Общего собрания не должна превышать трех часов. Если по объективным причинам заседание не заканчивается в установленный срок, то проводится голосование



по вопросу о продолжении заседания с установкой нового регламента или о переносе нерассмотренных вопросов на следующее заседание.

4.12. Решения Общего собрания членов Союза могут быть приняты без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключения случаев, предусмотренных действующим законодательством и (или) Уставом Союза.

4.13. Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающий возможность идентификации передаваемых и принимаемых документов и их документальное подтверждение.

4.14. При проведении заочного голосования Союз уведомляет всех членов Союза о предполагаемой повестке дня, ознакомляет до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, о сроке окончания процедуры голосования.

4.15. В случае внесения изменений в повестку дня, Союз уведомляет всех членов об измененной повестке до начала голосования.

4.16. Порядок проведения заочного голосования определяется Советом Союза.

## **5. Порядок принятия и оформления решений Собрания**

5.1. Каждый член Союза имеет на Собрании один голос.

5.2. Решения на Собрании принимаются путем открытого голосования, если в соответствии с Уставом Союза, решением Совета Союза или инициатора созыва Собрания не производится голосование с использованием бюллетеней.

5.3. При голосовании с использованием бюллетеней бюллетени выдаются при регистрации для участия в Собрании.

5.4. Перед каждым голосованием Председательствующий информирует о порядке голосования по вопросам, включенным в повестку дня и способе заполнения бюллетеней.

5.5. Решения Собрания, результаты работы Счетной комиссии, результаты подсчета голосов в ходе голосования по вопросам повестки дня Собрания заносятся в протоколы заседаний Счетной комиссии. Ведение и оформление протоколов заседаний Счетной комиссии осуществляется секретарем Счетной комиссии.

5.6. Протоколы заседания Счетной комиссии Общего собрания составляются в одном экземпляре, подписываются председателем и секретарем Счетной комиссии и передаются секретарю Собрания, а последним по окончании Собрания передаются на хранение в Дирекцию Союза.

5.7. Решения Собрания по вопросам исключительной компетенции Собрания принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов членов, присутствующих на Собрании, за исключением решений по вопросам о реорганизации или ликвидации Союза, которые должны приниматься единогласно. Решения Собрания по остальным вопросам принимаются большинством голосов членов, присутствующих на Собрании.

5.8. Решения Собрания оформляются в виде протоколов.

5.9. В протоколе Общего собрания указываются:

5.9.1. Полное наименование Союза;

5.9.2. Дата, место и время проведения Собрания;

5.9.3. Общее количество членов Союза, имеющих право принять участие Собрании;

5.9.4. Количество присутствующих членов Союза (в том числе по доверенности);

5.9.5. Председатель и секретарь Собрания;

5.9.6. Повестка дня Собрания;

5.9.7. Вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

5.9.8. Решения, принятые на Собрании.

5.10. В протоколе о результатах заочного голосования дополнительно указываются: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов Союза, сведения о членах Союза, принявших участие в голосовании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол

5.11. Протокол Собрания составляется в 2 экземплярах не позднее пяти рабочих дней с даты проведения Собрания или даты окончания процедуры заочного голосования и подписывается председателем и секретарем Собрания. Генеральный директор Союза организует хранение протоколов Собрания и Счетной комиссии.



5 (пять) ЛИСТОВ

